

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.А. ПЕТРОВА»
П Р И К А З

«11» сентября 2018 года

г. Ставрополь

№ 128 - од

Об организации работы по противодействию терроризму и экстремизму в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова»

В соответствии с ФЗ от 29.12.12 г. № 273 «Об образовании в РФ», ФЗ РФ от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Письмом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2005 г. № 03-1572 «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях», ФЗ РФ от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», ФЗ РФ от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О безопасности", ФЗ РФ от 29.12.2010г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом РФ 28.11.2014 № Пр-2753, Письмом Минобрнауки России от 16.06.2016 г. № 09-1467 «Методические рекомендации для педагогических работников по профилактике проявлений терроризма и экстремизма в образовательных организациях», а также в целях организации системной работы по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечения антитеррористической защищенности в колледже

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа № 129-од от 31.08.2017г. «Об организации работы по противодействию терроризму и экстремизму в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова».
2. Утвердить состав комиссии по противодействию терроризму и экстремизму ГБПОУ «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова» в соответствии с Приложением № 1.
3. Утвердить Положение об организации работы комиссии по противодействию терроризму и экстремизму в ГБПОУ «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова» (Приложение № 2).
4. Утвердить План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на 2018–2019 учебный год (Приложение № 3).
5. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора ~~по~~ административно-хозяйственной работе А.А. Петрушина.

1
23
20 10 г.
Сектор кадров ГБПОУ СКС,
И.В. Директор
И.В. Директор

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи имени
Героя Советского Союза В.А. Петрова»

Г.А. Белоусова

КОПИЯ

Согласовано:

Заместитель директора по УВР

[Signature] И.И. Лукьянцева
«1» 09 2018 г.

Заместитель директора по АХР

[Signature] А.А. Петрушин
«1» 09 2018 г.

Правовая экспертиза:

Начальник юридического отдела

[Signature] С.В. Шматченко
«1» 09 2018 г.

Юрисконсульт

[Signature] О.Е. Игнатова

«1» 09 2018 г.
Отдела кадров ГБОО СВ
[Signature]
«1» 10 2018 г.

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи имени
Героя Советского Союза В.А. Петрова»

Приложение № 1
к приказу от 11.09.2018г. № 128-од

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И
ЭКСТРЕМИЗМУ В ГБПОУ СКС НА 2018–2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Председатель комиссии - заместитель директора по административно-хозяйственной работе Петрушин Андрей Анатольевич.

Заместитель председателя комиссии - заместитель директора по учебно-воспитательной работе Лукьянцева Ирина Ивановна.

Секретарь комиссии – социальный педагог Линберг Ольга Николаевна.

Члены комиссии:

- начальник юридического отдела – Шматченко Сергей Викторович;
- старший сторож – Маслов Сергей Борисович;
- заведующий хозяйством – Куделькин Константин Михайлович;
- заведующий общежитием – Новикова Лариса Ивановна;
- специалист по охране труда – Подколзин Олег Всеволодович.

ВЕРНО
Подпись: [подпись] отдела кадров ГБПОУ СКС
« 23 » 11 10 2018 г.

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи имени
Героя Советского Союза В.А. Петрова»

Приложение № 2
к приказу от 11.09.2018г. № 128-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ
В ГБПОУ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.А. ПЕТРОВА»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию терроризму и экстремизму государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова» (далее – Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие структурных подразделений колледжа при выполнении мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечению безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными законами, указами, распоряжениями, постановлениями Правительства РФ, краевыми программами, направленными на профилактику, противодействие экстремизму и терроризму, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, управлениями МВД, ФСБ, МЧС по Ставропольскому краю, а также заинтересованными организациями и общественными объединениями.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является разработка, внедрение и реализация комплекса мероприятий по противодействию терроризму и проявлениям экстремизма в колледже, а также по обеспечению безопасности образовательного учреждения.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. Мониторинг информации о состоянии терроризма и экстремизма на территории Ставропольского края и города Ставрополя.

2.2.2. Координация деятельности колледжа с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом и экстремизмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма.

2.2.3. Реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения антитеррористической безопасности, противодействия экстремизму в колледже.

2.2.4. Планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и экстремизму в колледже.

ВЕРНО
Начальник отдела кадров Г.В. ДУ
С.С. Смирнова СВ
23 11.10 20 16

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова»

2.2.5. Выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий по эффективному противодействию терроризму и проявлениям экстремизма в колледже.

2.2.6. Разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению антитеррористической защищённости объектов колледжа от возможных террористических посягательств, осуществление контроля за реализацией этих мер.

2.2.7. Анализ эффективности работы структурных подразделений колледжа по профилактике и противодействию терроризму и экстремизму в колледже.

2.2.8. Недопущение распространения идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся и работников колледжа.

2.2.9. Формирование в молодежной среде колледжа неприятия идеологии терроризма и экстремизма в различных ее проявлениях.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право:

3.1.1. Принимать решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий в колледже, направленных на профилактику и противодействие терроризму и экстремизму.

3.1.2. Принимать в пределах своих компетенций решения, касающиеся координации и совершенствования деятельности структурных подразделений колледжа по профилактике экстремизма и терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за исполнением решений Комиссии.

3.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии необходимые для деятельности Комиссии материалы и информацию от структурных подразделений колледжа.

3.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии у государственных, общественных и иных организаций, должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на Комиссию задач.

3.1.5. Направлять в установленном порядке по согласованию с председателем Комиссии в соответствующие органы информацию о принимаемых мерах по предупреждению террористической и экстремистской деятельности в колледже.

3.1.6. Привлекать по согласованию с председателем Комиссии должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии.

3.1.7. Вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения директора колледжа.

3.1.8. Вести работу с работниками колледжа по разъяснению требований антитеррористической безопасности, применяемых мер по

предупреждению террористической и экстремистской деятельности.

3.1.9. Вносить предложения об изменении персонального состава Комиссии, изменений и дополнений в настоящее Положение по представлению председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

3.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с планом работы Комиссии на год.

3.2.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.2.3. Принимает решение о проведении совещаний Комиссии и проводит заседания Комиссии.

3.2.4. Подписывает принятые Комиссией решения и протоколы заседаний Комиссии.

3.2.5. Осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

3.2.6. Отчитывается о работе Комиссии перед директором колледжа.

3.3. Члены Комиссии обязаны:

3.3.1. Присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.

3.3.2. Выполнять обязанности и поручения, определенные председателем Комиссии.

3.3.3. Принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии.

3.3.4. Выражать свое мнение по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии и по мере необходимости.

4.2. Заседание Комиссии ведет председатель или заместитель председателя (в случае отсутствия председателя).

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины его членов.

4.4. Заседание Комиссии протоколируются, протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии.

4.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам; в случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

4.6. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

4.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.8. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенциями, являются обязательными для работников и обучающихся

4.9. Решения Комиссии в необходимых случаях могут

ВЕРНО

Уд. 10

«23»

10

4.9.2016

«Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А.Петрова»

привлекаться представители студенческого самоуправления колледжа.

4.10. Информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ЦМПИС.

4.11. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.


ВЕРНО
Подпись: *Е. Каррешова СВ*
« 23 » 11 10 20 18 г.

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи имени
Героя Советского Союза В.А. Петрова»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по противодействию терроризму и экстремизму в ГБПОУ
«Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза
В.А. Петрова» на 2018–2019 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	1.1. Осмотр зданий, территории, объектов на предмет обнаружения подозрительных предметов. 1.2. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток (целостность и исправность). 1.3. Проверка исправности системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации, видеонаблюдения. 1.4. Проверка целостности и работоспособности систем водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и канализации. 1.5. Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов) на предмет обнаружения подозрительных предметов и наличия замков.	Ежедневно	Заведующий хозяйством К.М. Куделькин Заведующая общежитием Л.И. Новикова
2.	Организация и контроль пропускного режима.	Ежедневно	Старший сторож С.Б. Маслов Заведующая общежитием Л.И. Новикова
3.	Проведение инструктажей с работниками и обучающимися колледжа по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	В течение года	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева
4.	Проведение учебных тренировок по экстренной эвакуации учащихся и сотрудников колледжа на случай возникновения ЧС.	Ежеквартально	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева Специалист по охране труда О.В. Подколзин
5.	Изучение педагогическими работниками методических рекомендаций по вопросам профилактики экстремистских проявлений в молодежной среде.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева
6.	Рассмотрение вопросов, связанных с противодействием и профилактикой экстремизма и терроризма на производственных совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях и т.д.	В течение учебного года	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева Специалист по охране труда О.В. Подколзин
	Организация дежурств в аудиториях, учебных группах в корпусах колледжа (по отдельному графику)	Ежедневно	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева


 Руководитель отдела кадров ГБПОУ «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова»
 20 г.

дежурств в аудиториях, учебных группах в корпусах колледжа (по отдельному графику)
 «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова»

8.	Организация посещения сотрудниками отдела по УВР и МП студенческого общежития по отдельному графику.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева
9.	Проверка учебных кабинетов и помещений колледжа, общежития на наличие подозрительных предметов.	Ежедневно	Все сотрудники и преподаватели колледжа
10.	Взаимодействие с ОВД, ФСБ, МЧС при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	По отдельному плану внешних организаций	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева Специалист по охране труда О.В. Подколзин
11.	Информационно-пропагандистское наполнение раздела «Антитеррористическая безопасность» на сайте колледжа. Размещение на информационном стенде колледжа полиграфической продукции, методических инструкций по противодействию экстремизму.	В течение учебного года	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева Специалист по охране труда О.В. Подколзин
12.	Ознакомление вновь прибывших работников и студентов с нормативно-правовой базой колледжа, регулирующей правила внутреннего распорядка, соблюдение Устава колледжа.	В течение учебного года.	Зам. директора по АХР А.А. Петрушин Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева Специалист по охране труда О.В. Подколзин
13.	Ознакомление новых жильцов студенческого общежития колледжа с Правилами проживания в студенческом общежитии.	В течение учебного года.	Заведующий общежитием Л.И. Новикова
14.	Информирование управления МВД по городу Ставрополю о массовых выездах студентов и массовых мероприятиях, проводимых в колледже.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева
15.	Проведение классных часов, лекций, бесед, круглых столов, Фестиваля Дружбы СКС-2018, мероприятий с участием исторического клуба «Южная крепость» на базе «Музейно-выставочного комплекса «Моя страна. Моя история», направленных на правовое воспитание и профилактику проявлений экстремизма и терроризма среди молодежи с участием специалистов правоохранительных органов, органов безопасности и других организаций; реализация различных форм гражданско-патриотической активности студентов.	По отдельному графику	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева
16.	Рассмотрение на родительских собраниях в группах и общеколледжных собраниях вопросов по профилактике экстремизма в молодежной среде.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР И.И. Лукьянцева

ВЕРНО
Начальник отдела кадров ГБПОУ СКС
И.И. Лукьянцева
« 23 » / 10 / 2018 г.

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж связи и имени
Героя Советского Союза В.А. Петрова»